

CONSTANCIA DE DESARROLLO EFECTIVO DE AL MENOS 12 MESES EN TAREAS ADMINISTRATIVAS

Por la presente, la Sra./Sr. _____, con cédula de identidad
_____, y en ejercicio de mi función jerárquica como
_____, Serie _____, Esc. _____, Grado _____,
dejo constancia que la/el funcionara/o _____, cédula de identidad
_____, se desempeña en tareas administrativas diferentes a las de su
cargo presupuestado hace _____ meses/años*.

FIRMA FUNCIONARIO/A

ACLARACION DE FIRMA

FECHA