



DIRECCION GENERAL.
Resolución AD DG N° 204/019. LR/lr

Ref.: Expediente N° 12.723/019.

Montevideo, 01 de abril de 2019.

VISTO: que la Directora Administrativa de la Dirección General, Sra. Gabriela Pérez, titular de la C.I. [REDACTED] hará uso de Licencia Anual Reglamentaria por el período comprendido entre el 08 al 12 de abril de 2019, inclusive; -----

CONSIDERANDO: que con el fin de asegurar el normal funcionamiento del Servicio la Directora Administrativa de Dirección General, Sra. Gabriela Pérez, titular de la C.I. [REDACTED] sugiere encomendar el Despacho de la Dirección Administrativa al Sr. Carlos Tey, titular de la C.I. [REDACTED] por el período comprendido entre el 08 al 12 de abril de 2019, inclusive; -----

ATENTO: a lo expuesto precedentemente y a la Ley N° 15.977 de fecha 14 de setiembre de 1988, Art.7, Literal p) y b) y a la delegación de atribuciones establecidas en el Numeral 1º), Literal j), de la Resolución de Directorio N° 0638/018, de fecha 21 de febrero de 2018; -----

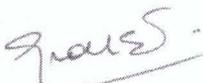
**LA DIRECCION GENERAL
en ejercicio de las atribuciones delegadas,
RESUELVE:**

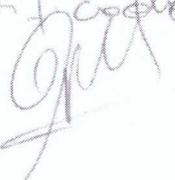
1º) **AUTORIZASE** la Licencia Anual Reglamentaria solicitada por la Directora Administrativa de la Dirección General, Sra. Gabriela Pérez, titular de la C.I. [REDACTED] por el período comprendido entre el 08 al 12 de abril de 2019, inclusive.

2º) **ENCOMIENDASE** el Despacho de la Dirección Administrativa de la Dirección General al Sr. Carlos Tey, titular de la C.I. [REDACTED], por el período comprendido entre el 08 al 12 de abril de 2019, inclusive.

3º) **NOTIFIQUESE** a la Sra. Gabriela Pérez y al Sr. Carlos Tey.

4º) **COMUNIQUESE** a todos los Servicios de Capital e Interior; **Cumplido**, pase a la División Gestión y Desarrollo Humano con destino al Departamento de Personal para registros correspondientes y posterior archivo.


Psic. ISABEL SOTO
SECRETARIA GENERAL
DIRECCION GENERAL
I.N.A.U.

Notificado el 04/04/2019

Gabriela Pérez.

Notificado el 04/4/19
 - Carlos Tey